Logistiksachbearbeiter m/w/d für DIEHL

(7194)

Standort: Laupheim | Anstellungsart(en): Vollzeit | Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 20,80 - 29,85 Euro pro Stunde | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Die apero GmbH steht als gesellschaftergeführtes Unternehmen für Kompetenz und Zuverlässigkeit im Bereich der Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung.

Unser Ziel ist es, Menschen zusammen zu bringen, die zueinander passen, um gemeinsam Aufgaben zu lösen.

Für unseren namhaften Kunden DIEHL in Laupheim suchen wir ab sofort, im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung, einen Logistiksachbearbeiter m/w/d.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Zusammenstellen von einzelnen auszuliefernden Positionen zu Lieferaufträgen im System (SAP)
- Erstellen von Frachtpapieren sowie der Zoll- und Ausfuhrpapiere, Sicherstellen der ordnungsgemäßen Beendigung dieser
- Beauftragen der Transportdienstleister für alle Auslieferungen
- Anmelden von Luftfrachtsendungen beim Forwarder und Einholen der notwendigen Luftfrachtdaten
- Abgleichen der Frachtrechnungen mit den archivierten Frachtpapieren auf Durchführung der Transporte

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung z. B. zum Groß- und Außenhandelskaufmann (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d), Speditionskaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung als kaufmännischer Sachbearbeiter m/w/d, in der Logistik oder Logistik-Sachbearbeitung
- IT-Kenntnisse in MS-Office und SAP (mind. Kenntnis von Detailfunktionen)
- Sprachkenntnisse in Deutsch (mind. verhandlungssicher) und Englisch (mind. Grundlagen)

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Gute Kommunikationsfähigkeiten, um den Informationsfluss in der Abteilung sicherzustellen
- Die Fähigkeit, sich in ein Team zu integrieren
- Die Fähigkeit zum analytischen, strukturierten, gewissenhaften und selbstständigen Arbeiten

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

Wir bieten Ihnen:

- Persönliche Betreuung und kompetente Ansprechpartner
- Übertarifliche Vergütung
- Pünktliche Auszahlung des Lohns
- i.d.R. unbefristete Arbeitsverträge
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Individuelle Schulungen/Qualifikation/Weiterbildungen
- Kostenübernahme bei arbeitsmedizinischen Vorsorgeuntersuchungen

Kontaktdaten für Stellenanzeige

apero GmbH
Frau Poser
Personaldisponentin
Marktplatz 1
88400 Biberach an der Riß
Deutschland

Telefonnummer: +49 (73 51) 82 98 63 20
Faxnummer: +49 (73 51) 82 98 63 36
E-Mail: jobs@apero.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP-DGB **Entgeltgruppe:** E4

Impressum